

Spett.le **Artigiancredito**

Filiale di

Luogo e data

..... (.....)

PEC Filiale:

DOCUMENTO DI SINTESI n. 1 del relativo al contratto per servizio di gestione e cessione dei crediti d'imposta di cui agli artt. 119 e 121 del D.L. Rilancio n. 34 del 19/05/2020 /2020, convertito con Legge 17/07/2020 n. 77 e s.m.i.

Il presente Documento di Sintesi, redatto ai sensi della normativa vigente in materia di trasparenza, riporta le condizioni economiche applicate al contratto per servizio di gestione e cessione dei crediti d'imposta di cui agli artt. 119 e 121 del D.L. Rilancio n. 34 del 19/05/2020 /2020, convertito con Legge 17/07/2020 n. 77 e s.m.i.

COSTI DEL SERVIZIO

Tipologia	Importo	Tempi e modalità di pagamento
Rimborso spese forfettario	Euro 200,00	Alla sottoscrizione della proposta contrattuale
Costi per il servizio di supporto e assistenza	1,50% del valore nominale del credito di imposta ceduto	Decurtato da Cassa Depositi e Prestiti S.p.A dal corrispettivo della cessione del credito d'imposta

SPESE ACCESSORIE

	VALORE MASSIMO	MODALITA' DI PAGAMENTO
Recupero costo di produzione e invio di informazioni e comunicazioni previste dalla normativa sulla trasparenza: - Invio cartaceo (posta ordinaria) - Invio elettronico Al fine dell'assolvimento degli obblighi di rendicontazione periodica previsti dalla normativa in tema di trasparenza bancaria, per i contratti di durata, resta convenuto che in costanza di condizioni economiche il documento di sintesi non sarà inviato.	€ 1,50 GRATUITO	Contestualmente all'invio della comunicazione
Comunicazioni di modifica unilaterale delle condizioni contrattuali (ai sensi art. 118 D.Lgs. 385/93)	GRATUITE	
Costi di produzione ed invio copia documentazione contrattuale relativa ad operazioni effettuate e/o altra documentazione relativa alle operazioni stesse. - Invio cartaceo (posta ordinaria) - Invio elettronico	€/h 16,76 ⁽¹⁾ + € 1,50 GRATUITO	Contestualmente alla presentazione della richiesta

ALTRE SPESE DA SOSTENERE

ATTIVITA' DI DUE DILIGENCE TECNICA E FISCALE	Sulla documentazione tecnica presentata dal cliente deve essere effettuata una due diligence tecnica e fiscale dall'Advisor Tecnico accreditato CDP.	Il costo dell'Advisor è a diretto carico del cliente
ATTIVITA' DI ASSEVERAZIONE	Se non già in possesso, il cliente potrà richiedere a uno degli Advisor accreditati - diverso da quello selezionato per la Due Diligence - anche le necessarie asseverazioni previste in caso di «superbonus» 110% .	Il relativo costo è a diretto carico del cliente.
ONERI TRIBUTARI	Ai sensi della normativa vigente, i costi relativi all'Imposta sul Valore Aggiunto - I.V.A., se dovuta, nella misura prevista dalla vigente normativa (Dpr. n. 633/1972) e successive modifiche e integrazioni.	I costi sono a carico del Cliente

¹ Per €/h s'intende il costo orario applicato per le attività svolte da ACT per la produzione e l'invio della documentazione.

Spett.le **Artigiancredito**

Filiale di

Luogo e data

..... (.....)

PEC Filiale:

Oggetto: PROPOSTA CONTRATTUALE – servizio di gestione e cessione dei crediti d’imposta di cui agli artt. 119 e 121 del D.L. Rilancio n. 34 del 19/05/2020, convertito con Legge 17/07/2020 n. 77 e s.m.i.

L’Impresa, con sede legale in
via codice fiscale, P.IVA
codice univoco di fatturazione (SDI), (di seguito, “**Cliente**”).

Premesso che

- 1) Il Cliente, intende cedere a Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. (**CDP**) i crediti d’imposta maturati sugli interventi di ristrutturazione edilizia e di efficientamento energetico di cui agli artt. 119 e 121 del D.L. Rilancio n. 34 del 19/05/2020, convertito dalla Legge 17/07/2020, n. 77 e s.m.i.;
- 2) **Artigiancredito Consorzio Fidi della Piccola e Media Impresa Società Cooperativa**, con sede legale in Firenze, Via della Romagna Toscana n. 6, Codice Fiscale e P.IVA: 02056250489 (da ora in poi “**ACT**”) è un Confidi vigilato ai sensi dell’art. 106 del T.U.B. ex Dlgs. 01/09/1993, n. 385, accreditato presso *Cassa Depositi e Prestiti S.p.A* per la gestione e la cessione dei crediti d’imposta di cui agli artt. 119 e 121 del D.L. Rilancio n. 34/2020, mediante l’accesso alla Piattaforma Informatica di *Cassa Depositi e Prestiti S.p.A*;
- 3) **Cassa Depositi e Prestiti S.p.A.** (di seguito il “Cessionario” o “**CDP**”), con Sede legale in Roma - Via Goito 4, Codice fiscale e iscrizione al Registro delle Imprese di Roma n. 80199230584 e Partita IVA 07756511007;
- 4) è interesse e intenzione dell’Impresa Cliente, affidarsi ad ACT per l’espletamento delle attività necessarie alla cessione di crediti d’imposta a CDP, come meglio specificato di seguito.
- 5) corrisponde all’interesse di entrambe le Parti definire i reciproci rapporti ed i corrispondenti diritti ed obblighi con il presente Contratto.

TUTTO CIÒ PREMESSO

Si richiede attivazione del servizio di gestione e cessione dei crediti d’imposta di cui agli artt. 119 e 121 del D.L. Rilancio n. 34 del 19/05/2020, convertito con Legge 17/07/2020 n. 77 e s.m.i., regolato dalle condizioni economiche indicate nell’unito Documento di sintesi, che costituisce il frontespizio del contratto e ne forma parte integrante e sostanziale (d’ora innanzi denominato “Documento di sintesi”) dalle altre norme e condizioni indicate nei fogli informativi a disposizione presso le filiali di ACT e sul suo sito internet e dalle condizioni contrattuali sotto descritte. Si dichiara, ai fini del presente atto, di non rivestire la qualità di consumatore ai sensi e per gli effetti dell’art. 121 del Dlgs. n. 385 del 01/09/1993.

Si invita ACT, se d’accordo, a volere cortesemente restituire l’unita lettera di accettazione con il relativo documento di sintesi, muniti della firma in segno di adesione alle condizioni e alle norme in essi riportati.

Il cliente unitamente alla presente proposta contrattuale dichiara di aver effettuato il pagamento di **euro 244,00** (euro DUECENTOQUARANTAQUATTRO/00) tramite bonifico SEPA sul conto corrente intestato ad Artigiancredito, presso Banca Intesa, IBAN IT10 Y 03069 02917 000000004798 con la causale *Versamento compenso servizio Bonus Edilizi DL Rilancio*.

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO PER FORMARE PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DEL PRESENTE CONTRATTO SI PATTUISCE QUANTO SEGUE

Art. 1) Oggetto dell’incarico

1) Con la presente il Cliente conferisce ad ACT l’incarico di svolgere le attività necessarie per la cessione a CDP, anche attraverso lo strumento informatico messo a disposizione da CDP (di seguito, anche “**Piattaforma CDP**”), dei crediti d’imposta previsti dagli articoli 119 e 121 del D.L. Rilancio n. 34/2020, in particolare l’espletamento delle seguenti attività:

- a) Produzione e reperimento, per conto del Cliente, della documentazione e delle informazioni necessarie per lo svolgimento dell’attività di cui ai successivi punti b) e c) quali visura protesti, visura camerale, prima informazione tramite accesso a Centrale dei Rischi di Banca d’Italia;
- b) Attività di screening e verifica dei seguenti criteri di eleggibilità individuati da CDP:
 - rapporto tra eventuali Perdite Nette e Patrimonio Netto minore del 50%;
 - rapporto in Centrale Rischi tra eventuali Sconfinamenti Cassa e Accordato Totale minore del 20%;
 - esposizioni non deteriorate (scadute, inadempienze probabili, sofferenze);
 - assenza in Centrale Rischi di segnalazioni a sofferenza;
- c) Adeguata verifica della clientela (D.lgs. 231/2007);
- d) Caricamento della richiesta di cessione del credito d’imposta e della documentazione su Piattaforma informatica dedicata CDP;
- e) Gestione relazione con l’Advisor tecnico accreditato;

- f) Attività necessarie alla stipula del contratto di cessione del credito d'imposta e all'erogazione da parte di CDP del corrispettivo di acquisto.
- 2) I crediti oggetto della cessione sono comunicati ad ACT da parte del cliente, mediante l'apposito modulo, denominato "Prospetto di riparto delle spese", indicante le spese che sono oggetto di sconto in fattura e della relativa cessione del credito a CDP, la cui compilazione può avvenire anche successivamente alla sottoscrizione del presente contratto e che costituisce parte integrante dello stesso.
- 3) Nell'espletamento dell'incarico, ACT si avvale, sotto la propria direzione e responsabilità, di proprio personale incaricato.
- 4) Con la sottoscrizione del presente contratto il Cliente autorizza ACT ad accedere alle informazioni che lo riguardano contenute nelle seguenti banche dati ad accesso autorizzato:
- Centrale dei Rischi di Banca d'Italia;
 - Banche dati SIC.
- 5) Il Cliente è reso edotto ed accetta che il caricamento della richiesta di cessione del credito d'imposta nella Piattaforma CDP è inderogabilmente subordinato all'approvazione di ACT, alla quale compete in via esclusiva ogni valutazione, alla luce delle risultanze istruttorie condotte da ACT stesso sul cliente in merito al possesso dei requisiti di eleggibilità e degli altri requisiti e criteri così come richiesti da CDP, dalla normativa di settore tempo per tempo vigente, nonché dalle policy interne di ACT.

Art. 2 - Perfezionamento del contratto e decorrenza

- 1) Il Contratto si perfeziona con la ricezione, da parte del Cliente, dell'accettazione scritta di ACT, ma lo stesso diverrà operativo e produttivo di effetti tra le Parti, solamente con il pagamento del compenso *Rimborso spese forfettario* indicato al successivo Art. 4.
- 2) Anche nel caso di accettazione della presente proposta, in caso di mancato pagamento del *Rimborso spese forfettario* indicato all'Art. 4, la presente scrittura si intende priva di effetti tra le parti ed automaticamente decaduta, senza necessità di ulteriore comunicazione.

Art. 3) Durata del Contratto

- 1) Il presente contratto ha durata fino alla stipula del contratto di cessione con CDP. Nel caso che tale cessione non possa aver luogo, per rifiuto da parte di CDP, per mancanza di qualsiasi dei requisiti del cliente o qualsiasi altra motivazione il presente contratto si estingue contestualmente.
- 2) In ogni caso il contratto avrà la durata temporale **massima** di dodici (12) mesi dalla data di suo perfezionamento. ACT si riserva il diritto di prorogare a suo insindacabile giudizio la durata del contratto qualora, allo scadere dei dodici mesi, il contratto d'appalto dal quale derivi il credito d'imposta oggetto del contratto sia ancora in corso di esecuzione, tramite comunicazione scritta trasmessa con PEC che il Cliente dichiara sin da ora di accettare. Alla scadenza del termine iniziale di dodici mesi o di quello prorogato, il vincolo contrattuale si intenderà automaticamente cessato, senza necessità di disdetta da entrambe le parti.

Art. 4) Compenso

Il Cliente si impegna a riconoscere ad ACT, per le prestazioni effettuate in attuazione del presente Contratto, le seguenti somme a titolo di compenso:

- 1) **Rimborso spese forfettario di euro 200,00**, oltre a IVA, per le attività di cui all'art. 1 comma 1 lett. a) del presente contratto.
- 2) **1,5% calcolato sul valore nominale del credito d'imposta effettivamente acquistato da CDP** per le attività di cui all' art. 1 comma 1 lett. b), c), d), e) e f) del presente contratto. Tale compenso sarà decurtato da parte di CDP dal corrispettivo della cessione del credito d'imposta e da quest'ultima riconosciuto direttamente ad ACT. Il cliente si impegna fin da subito alla sottoscrizione della relativa delega di pagamento.

Art. 5) Obblighi di ACT

- 1) Con l'assunzione dell'incarico, ACT si impegna a svolgere le attività oggetto dell'incarico conferito e descritte nel precedente articolo 1, usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata ed in conformità alle procedure operative previste di volta in volta dalla Piattaforma Informatica di CDP, fatte salve le esimenti di responsabilità per ACT, di cui al successivo articolo 7 (Responsabilità delle Parti e dichiarazione di manleva).
- 2) ACT, ai sensi dell'art. 2235 Codice civile, trattiene la documentazione fornita dal Cliente per il tempo strettamente necessario all'espletamento dell'incarico, salvo diversi accordi con il Cliente.
- 3) ACT deve rispettare il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni di cui è venuta a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico; né degli stessi può fare uso, sia nel proprio che nell'altrui interesse, curando e vigilando che anche i propri collaboratori e dipendenti mantengano lo stesso segreto professionale.

Art. 6) Obblighi del Cliente

Il Cliente ha l'obbligo di far pervenire tempestivamente e comunque entro cinque (5) giorni lavorativi dalla richiesta, presso la sede di ACT o attraverso altri strumenti o modalità concordati tra le Parti, la documentazione, le informazioni e ogni altro elemento necessario all'espletamento dell'incarico, che sia corrispondente al vero, precisa e corretta. La consegna della documentazione occorrente alla presentazione non sarà oggetto di sollecito da parte di ACT che, pertanto, declina ogni responsabilità per mancata o tardiva esecuzione dell'incarico dovuta a ritardo, incuria o inerzia da parte del Cliente.

Art. 7) Responsabilità delle Parti e dichiarazione di manleva

- 1) L'attività di cui al presente contratto presuppone l'impegno del Cliente – che pertanto ne assume la piena responsabilità – di fornire tutta la documentazione richiesta da ACT, nella piena e totale collaborazione, al fine di consentire ad ACT lo svolgimento effettivo del proprio



act
artigiancredito

Direzione Generale
Via della Romagna Toscana, 6
50142 Firenze
tel. 055 737841 fax 055 7378400

incarico.

- 2) Il Cliente terrà ACT manlevata ed indenne da ogni pregiudizio, costo, danno o spesa, di qualsiasi natura (ivi incluse le spese legali) che dovessero derivare dalla inesattezza o non rispondenza al vero di quanto dichiarato, comunicato o garantito ad ACT.
- 3) L'attività svolta da ACT in esecuzione del presente Contratto non comporta alcuna garanzia in ordine alla effettiva conclusione dell'operazione di cessione oggetto del presente Contratto.
- 4) Il Cliente prende atto che in caso di esito negativo per qualsiasi motivo, anche riservato, delle attività di verifica e screening di cui al precedente Art. 1 (Oggetto dell'incarico) ACT non procederà con il caricamento della richiesta di cessione nella Piattaforma CDP, tenendo manlevata e indenne ACT stessa da qualsiasi pretesa, costo, danno o spesa, di qualsiasi natura (ivi incluse le spese legali).
- 5) In relazione all'attività di gestione della relazione con l'Advisor tecnico accreditato di cui alla lettera e) del precedente art. 1 (Oggetto dell'incarico) è esclusa la responsabilità solidale di ACT per qualsiasi pregiudizio, costo, danno o spesa, di qualsiasi natura (ivi incluse le spese legali) che possano derivare al Cliente, all'Advisor tecnico od a terzi, dalle attività di cui al contratto di assistenza sottoscritto dal Cliente, in autonomia, con l'Advisor tecnico accreditato.
- 6) Il Cliente rimane unico responsabile per ogni eventuale attività ulteriore volta ad ottenere finanziamenti/investimenti ai fini esplicitati nelle premesse, in attuazione o in connessione con il presente Contratto.

Art. 8) Privacy

In ottemperanza agli obblighi previsti dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e successive modifiche e integrazioni e del novellato Dlgs. n. 196/2003, ACT effettuerà il trattamento dei dati e delle informazioni di cui sia entrato in possesso in virtù del presente Contratto, nel rispetto delle norme vigenti in materia.

Art. 9) Recesso

- 1) ACT può recedere dal Contratto per giusta causa, oppure qualora, a suo insindacabile giudizio, ritenga venuto meno il rapporto fiduciario con il cliente. Il Cliente riconosce con valenza esemplificativa e non esclusiva che costituisce esplicitamente giusta causa di recesso il mancato, parziale o non corretto adempimento degli obblighi di cui al presente contratto e, in particolare, il mancato adempimento degli obblighi di cui all'articolo 6 (Obblighi del Cliente). Il diritto di recedere dal Contratto deve essere esercitato da ACT in modo da non recare pregiudizio al Cliente, dandogliene comunicazione per iscritto, a mezzo PEC, con un preavviso pari a quindici giorni. In tale circostanza ACT ha comunque diritto al rimborso delle spese sostenute e al compenso per le attività eventualmente svolte come, per esempio, il compenso di cui al punto 1), del precedente articolo 4 (Compenso).
- 2) Il Cliente può recedere dal Contratto in qualsiasi momento, revocando il mandato conferito, senza alcun obbligo di motivazione, dando comunicazione scritta ad ACT, a mezzo comunicazione via posta elettronica certificata all'indirizzo di cui al successivo Art. 11 (Elezioni di domicilio e modalità di invio delle comunicazioni), con un preavviso di quindici (15) giorni dal ricevimento della comunicazione di recesso. In ogni caso, il compenso pagato dal Cliente non sarà restituito.

Art. 10) Modifiche e integrazioni: Qualsiasi modifica e integrazione del Contratto dovrà avvenire per atto scritto e sottoscritto tra le Parti.

Art. 11) Elezione di domicilio e modalità di invio delle comunicazioni

- 1) A tutti gli effetti del presente contratto, ed anche per le notifiche di qualsiasi titolo e atto, nonché di ogni diffida o avviso, anche non giudiziale, le parti eleggono domicilio:
 - quanto ad ACT, presso e-mail PEC: **19500@actaliscertymail.it**;
 - quanto al Cliente, presso e-mail **PEC:**
- 2) Le Parti hanno l'onere di comunicare eventuali modifiche rispetto agli indirizzi indicati, valendo, in caso contrario, la notifica all'ultimo indirizzo comunicato.
- 3) La comunicazione e/o notizia si intenderà perfezionata al momento dell'avvenuta ricezione della PEC da parte del destinatario, purché effettuata in un giorno non festivo ed in orario di ufficio, attestata dalla certificazione di avvenuta "consegna" della PEC (preceduta dalla ricevuta di "accettazione" dal sistema, della PEC).

Art. 12) Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal Contratto, si fa esplicito rimando alle norme del Codice civile e alle altre norme vigenti in materia.

Art. 13) Legge applicabile e foro competente

- 1) Il presente Contratto è regolato dalla legge italiana.
- 2) Qualunque controversia dovesse insorgere in merito alla sua interpretazione, validità, efficacia o comunque derivante dallo stesso sarà devoluta alla competenza esclusiva del Foro di Firenze.

Art. 14) Reclami e altri mezzi di risoluzione stragiudiziale delle controversie.

- 1) ACT osserva, nei rapporti con il Cliente, le disposizioni di legge ed amministrative relative alla trasparenza dei rapporti contrattuali. In caso di controversia tra il Cliente e ACT sull'interpretazione ed applicazione del contratto, il Cliente può presentare un reclamo ad ACT. I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami all'indirizzo pubblicizzato nei fogli informativi a disposizione del mutuatario, anche per lettera raccomandata A/R, e-mail o PEC. L'Ufficio Reclami risponde entro 60 giorni. Se il Cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto la risposta, può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it,

chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere ad ACT.

2) Se il Cliente intende rivolgersi al giudice egli - se non si è già avvalso della facoltà di ricorrere all'ABF come sopra indicato - deve preventivamente, pena l'improcedibilità della relativa domanda, rivolgersi all'ABF oppure attivare una procedura di mediazione presso un organismo di mediazione iscritto nell'apposito registro ministeriale.

Cordiali saluti

Firma del Cliente

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c. e delle vigenti disposizioni di legge ed amministrative, il Cliente proponente dichiara di avere esaminato e di approvare espressamente le clausole di cui ai seguenti articoli:

Art. 1) Oggetto dell'incarico, comma 5;

Art. 2) Perfezionamento del contratto e decorrenza;

Art. 6) Obblighi del cliente;

Art. 7) Responsabilità delle Parti e dichiarazione di manleva;

Art. 9) Recesso, comma 1;

Art. 11) Elezione di domicilio e modalità di invio delle comunicazioni;

Art. 13) Foro competente.

Firma del Cliente

Il Cliente proponente dichiara:

- di aver ricevuto copia del presente contratto unitamente al relativo Documento di sintesi ed al Foglio Informativo.

Firma del Cliente

Parte riservata ad ACT

per attestazione di avvenuta sottoscrizione da parte del Cliente

(Timbro e firma per esteso e leggibile dell'Operatore che ha raccolto la firma e indicazione della struttura di appartenenza)

Spett.le

Luogo e data

PEC :

DOCUMENTO DI SINTESI n. 1 del relativo al contratto per servizio di gestione e cessione dei crediti d'imposta di cui agli artt. 119 e 121 del D.L. Rilancio n. 34 del 19/05/2020 /2020, convertito con Legge 17/07/2020 n. 77 e s.m.i.

Il presente Documento di Sintesi, redatto ai sensi della normativa vigente in materia di trasparenza, riporta le condizioni economiche applicate al contratto per servizio di gestione e cessione dei crediti d'imposta di cui agli artt. 119 e 121 del D.L. Rilancio n. 34 del 19/05/2020 /2020, convertito con Legge 17/07/2020 n. 77 e s.m.i.

COSTI DEL SERVIZIO

Tipologia	Importo	Tempi e modalità di pagamento
Rimborso spese forfettario	Euro 200,00	Alla sottoscrizione della proposta contrattuale
Costi per il servizio di supporto e assistenza	1,50% del valore nominale del credito di imposta ceduto	Decurtato da Cassa Depositi e Prestiti S.p.A dal corrispettivo della cessione del credito d'imposta

SPESE ACCESSORIE

	VALORE MASSIMO	MODALITA' DI PAGAMENTO
Recupero costo di produzione e invio di informazioni e comunicazioni previste dalla normativa sulla trasparenza: - Invio cartaceo (posta ordinaria) - Invio elettronico Al fine dell'assolvimento degli obblighi di rendicontazione periodica previsti dalla normativa in tema di trasparenza bancaria, per i contratti di durata, resta convenuto che in costanza di condizioni economiche il documento di sintesi non sarà inviato.	€ 1,50 GRATUITO	Contestualmente all'invio della comunicazione
Comunicazioni di modifica unilaterale delle condizioni contrattuali (ai sensi art. 118 D.Lgs. 385/93)	GRATUITE	
Costi di produzione ed invio copia documentazione contrattuale relativa ad operazioni effettuate e/o altra documentazione relativa alle operazioni stesse. - Invio cartaceo (posta ordinaria) - Invio elettronico	€/h 16,76 ⁽²⁾ + € 1,50 GRATUITO	Contestualmente alla presentazione della richiesta

ALTRE SPESE DA SOSTENERE

ATTIVITA' DI DUE DILIGENCE TECNICA E FISCALE	Sulla documentazione tecnica presentata dal cliente deve essere effettuata una due diligence tecnica e fiscale dall'Advisor Tecnico accreditato CDP.	Il costo dell'Advisor è a diretto carico del cliente
ATTIVITA' DI ASSEVERAZIONE	Se non già in possesso, il cliente potrà richiedere a uno degli Advisor accreditati - diverso da quello selezionato per la Due Diligence - anche le necessarie asseverazioni previste in caso di «superbonus» 110% .	Il relativo costo è a diretto carico del cliente.
ONERI TRIBUTARI	Ai sensi della normativa vigente, i costi relativi all'Imposta sul Valore Aggiunto - I.V.A., se dovuta, nella misura prevista dalla vigente normativa (Dpr. n. 633/1972) e successive modifiche e integrazioni.	I costi sono a carico del Cliente

² Per €/h s'intende il costo orario applicato per le attività svolte da ACT per la produzione e l'invio della documentazione.

Spett.le
.....
Luogo e data (.....)
PEC :

OGGETTO: ACCETTAZIONE PROPOSTA CONTRATTUALE - servizio di gestione e cessione dei crediti d'imposta di cui agli artt. 119 e 121 del D.L. Rilancio n. 34 del 19/05/2020, convertito con Legge 17/07/2020 n. 77 e s.m.i..

Gentile Cliente,
abbiamo ricevuto la Vostra lettera, munita della Vostra sottoscrizione, che di seguito integralmente si riporta:

Spett.le **Artigiancredito**
Filiale di
.....
Luogo e data (.....)
PEC Filiale:

Oggetto: PROPOSTA CONTRATTUALE - servizio di gestione e cessione dei crediti d'imposta di cui agli artt. 119 e 121 del D.L. Rilancio n. 34 del 19/05/2020, convertito con Legge 17/07/2020 n. 77 e s.m.i..

L'Impresa, con sede legale in via codice fiscale, P.IVA, codice univoco di fatturazione (SDI), (di seguito, "**Cliente**").

Premesso che

- 1) Il Cliente, intende cedere a Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. (CDP) i crediti d'imposta maturati sugli interventi di ristrutturazione edilizia e di efficientamento energetico di cui agli artt. 119 e 121 del D.L. Rilancio n. 34 del 19/05/2020, convertito dalla Legge 17/07/2020, n. 77 e s.m.i.;
- 2) **Artigiancredito Consorzio Fidi della Piccola e Media Impresa Società Cooperativa**, con sede legale in Firenze, Via della Romagna Toscana n. 6, Codice Fiscale e P.IVA: 02056250489 (da ora in poi "**ACT**") è un Confidi vigilato ai sensi dell'art. 106 del T.U.B. ex Dlgs. 01/09/1993, n. 385, accreditato presso Cassa Depositi e Prestiti S.p.A per la gestione e la cessione dei crediti d'imposta di cui agli artt. 119 e 121 del D.L. Rilancio n. 34/2020, mediante l'accesso alla Piattaforma Informatica di Cassa Depositi e Prestiti S.p.A;
- 3) **Cassa Depositi e Prestiti S.p.A.** (di seguito il "Cessionario" o "**CDP**"), con Sede legale in Roma - Via Goito 4, Codice fiscale e iscrizione al Registro delle Imprese di Roma n. 80199230584 e Partita IVA 07756511007;
- 4) è interesse e intenzione dell'Impresa Cliente, affidarsi ad ACT per l'espletamento delle attività necessarie alla cessione di crediti d'imposta a CDP, come meglio specificato di seguito.
- 5) corrisponde all'interesse di entrambe le Parti definire i reciproci rapporti ed i corrispondenti diritti ed obblighi con il presente Contratto.

TUTTO CIÒ PREMESSO

Si richiede attivazione del servizio di gestione e cessione dei crediti d'imposta di cui agli artt. 119 e 121 del D.L. Rilancio n. 34 del 19/05/2020, convertito con Legge 17/07/2020 n. 77 e s.m.i. , regolato dalle condizioni economiche indicate nell'unito Documento di sintesi, che costituisce il frontespizio del contratto e ne forma parte integrante e sostanziale (d'ora innanzi denominato "Documento di sintesi") dalle altre norme e condizioni indicate nei fogli informativi a disposizione presso le filiali di ACT e sul suo sito internet e dalle condizioni contrattuali sotto descritte.
Si dichiara, ai fini del presente atto, di non rivestire la qualità di consumatore ai sensi e per gli effetti dell'art. 121 del Dlgs. n. 385 del 01/09/1993.
Si invita ACT, se d'accordo, a volere cortesemente restituire l'unita lettera di accettazione con il relativo documento di sintesi, muniti della firma in segno di adesione alle condizioni e alle norme in essi riportati.

Il cliente unitamente alla presente proposta contrattuale dichiara di aver effettuato il pagamento di euro 244,00 (euro DUECENTOQUARANTAQUATTRO/00) tramite bonifico SEPA sul conto corrente intestato ad Artigiancredito, presso Banca Intesa, IBAN IT10 Y 03069 02917 000000004798 con la causale Versamento compenso servizio Bonus Edilizi DL Rilancio.

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO PER FORMARE PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DEL PRESENTE CONTRATTO SI PATTUISCE QUANTO SEGUE

Art. 1) Oggetto dell'incarico

1) Con la presente il Cliente conferisce ad ACT l'incarico di svolgere le attività necessarie per la cessione a CDP, anche attraverso lo strumento informatico messo a disposizione da CDP (di seguito, anche "Piattaforma CDP"), dei crediti d'imposta previsti dagli articoli 119 e 121 del D.L. Rilancio n. 34/2020, in particolare l'espletamento delle seguenti attività:

- a) Produzione e reperimento, per conto del Cliente, della documentazione e delle informazioni necessarie per lo svolgimento dell'attività di cui ai successivi punti b) e c) quali visura protesti, visura camerale, prima informazione tramite accesso a Centrale dei Rischi di Banca d'Italia;
- b) Attività di screening e verifica dei seguenti criteri di eleggibilità individuati da CDP:
 - rapporto tra eventuali Perdite Nette e Patrimonio Netto minore del 50%;
 - rapporto in Centrale Rischi tra eventuali Sconfinamenti Cassa e Accordato Totale minore del 20%;
 - esposizioni non deteriorate (scadute, inadempienze probabili, sofferenze);
 - assenza in Centrale Rischi di segnalazioni a sofferenza;
- c) Adeguata verifica della clientela (D.lgs. 231/2007);
- d) Caricamento della richiesta di cessione del credito d'imposta e della documentazione su Piattaforma informatica dedicata CDP;
- e) Gestione relazione con l'Advisor tecnico accreditato;
- f) Attività necessarie alla stipula del contratto di cessione del credito d'imposta e all'erogazione da parte di CDP del corrispettivo di acquisto.

2) I crediti oggetto della cessione sono comunicati ad ACT da parte del cliente, mediante l'apposito modulo, denominato "Prospetto di riparto delle spese", indicante le spese che sono oggetto di sconto in fattura e della relativa cessione del credito a CDP, la cui compilazione può avvenire anche successivamente alla sottoscrizione del presente contratto e che costituisce parte integrante dello stesso.

3) Nell'espletamento dell'incarico, ACT si avvale, sotto la propria direzione e responsabilità, di proprio personale incaricato.

4) Con la sottoscrizione del presente contratto il Cliente autorizza ACT ad accedere alle informazioni che lo riguardano contenute nelle seguenti banche dati ad accesso autorizzato:

- Centrale dei Rischi di Banca d'Italia;
- Banche dati SIC.

5) Il Cliente è reso edotto ed accetta che il caricamento della richiesta di cessione del credito d'imposta nella Piattaforma CDP è inderogabilmente subordinato all'approvazione di ACT, alla quale compete in via esclusiva ogni valutazione, alla luce delle risultanze istruttorie condotte da ACT stesso sul cliente in merito al possesso dei requisiti di eleggibilità e degli altri requisiti e criteri così come richiesti da CDP, dalla normativa di settore tempo per tempo vigente, nonché dalle policy interne di ACT.

Art. 2 - Perfezionamento del contratto e decorrenza

1) Il Contratto si perfeziona con la ricezione, da parte del Cliente, dell'accettazione scritta di ACT, ma lo stesso diverrà operativo e produttivo di effetti tra le Parti, solamente con il pagamento del compenso Rimborso spese forfettario indicato al successivo Art. 4.

2) Anche nel caso di accettazione della presente proposta, in caso di mancato pagamento del Rimborso spese forfettario indicato all'Art. 4, la presente scrittura si intende priva di effetti tra le parti ed automaticamente decaduta, senza necessità di ulteriore comunicazione.



act
artigiancredito

Direzione Generale
Via della Romagna Toscana, 6
50142 Firenze
tel. 055 737841 fax 055 7378400

Art. 3) Durata del Contratto

1) Il presente contratto ha durata fino alla stipula del contratto di cessione con CDP. Nel caso che tale cessione non possa aver luogo, per rifiuto da parte di CDP, per mancanza di qualsiasi dei requisiti del cliente o qualsiasi altra motivazione il presente contratto si estingue contestualmente.

2) In ogni caso il contratto avrà la durata temporale **massima** di dodici (12) mesi dalla data di suo perfezionamento. ACT si riserva il diritto di prorogare a suo insindacabile giudizio la durata del contratto qualora, allo scadere dei dodici mesi, il contratto d'appalto dal quale derivi il credito d'imposta oggetto del contratto sia ancora in corso di esecuzione, tramite comunicazione scritta trasmessa con PEC che il Cliente dichiara sin da ora di accettare. Alla scadenza del termine iniziale di dodici mesi o di quello prorogato, il vincolo contrattuale si intenderà automaticamente cessato, senza necessità di disdetta da entrambe le parti.

Art. 4) Compenso

Il Cliente si impegna a riconoscere ad ACT, per le prestazioni effettuate in attuazione del presente Contratto, le seguenti somme a titolo di compenso:

- 1) **Rimborso spese forfettario di euro 200,00**, oltre a IVA, per le attività di cui all'art. 1 comma 1 lett. a) del presente contratto.
- 2) **1,5% calcolato sul valore nominale del credito d'imposta effettivamente acquistato da CDP** per le attività di cui all' art. 1 comma 1 lett. b), c), d), e) e f) del presente contratto. Tale compenso sarà decurtato da parte di CDP dal corrispettivo della cessione del credito d'imposta e da quest'ultima riconosciuto direttamente ad ACT. Il cliente si impegna fin da subito alla sottoscrizione della relativa delega di pagamento.

Art. 5) Obblighi di ACT

1) Con l'assunzione dell'incarico, ACT si impegna a svolgere le attività oggetto dell'incarico conferito e descritte nel precedente articolo 1, usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata ed in conformità alle procedure operative previste di volta in volta dalla Piattaforma Informatica di CDP, fatte salve le esimenti di responsabilità per ACT, di cui al successivo articolo 7 (Responsabilità delle Parti e dichiarazione di manleva).

2) ACT, ai sensi dell'art. 2235 Codice civile, trattiene la documentazione fornita dal Cliente per il tempo strettamente necessario all'espletamento dell'incarico, salvo diversi accordi con il Cliente.

3) ACT deve rispettare il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni di cui è venuta a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico; né degli stessi può fare uso, sia nel proprio che nell'altrui interesse, curando e vigilando che anche i propri collaboratori e dipendenti mantengano lo stesso segreto professionale.

Art. 6) Obblighi del Cliente

Il Cliente ha l'obbligo di far pervenire tempestivamente e comunque entro cinque (5) giorni lavorativi dalla richiesta, presso la sede di ACT o attraverso altri strumenti o modalità concordati tra le Parti, la documentazione, le informazioni e ogni altro elemento necessario all'espletamento dell'incarico, che sia corrispondente al vero, precisa e corretta. La consegna della documentazione occorrente alla presentazione non sarà oggetto di sollecito da parte di ACT che, pertanto, declina ogni responsabilità per mancata o tardiva esecuzione dell'incarico dovuta a ritardo, incuria o inerzia da parte del Cliente.

Art. 7) Responsabilità delle Parti e dichiarazione di manleva

1) L'attività di cui al presente contratto presuppone l'impegno del Cliente - che pertanto ne assume la piena responsabilità - di fornire tutta la documentazione richiesta da ACT, nella piena e totale collaborazione, al fine di consentire ad ACT lo svolgimento effettivo del proprio incarico.

2) Il Cliente terrà ACT manlevata ed indenne da ogni pregiudizio, costo, danno o spesa, di qualsiasi natura (ivi incluse le spese legali) che dovessero derivare dalla inesattezza o non rispondenza al vero di quanto dichiarato, comunicato o garantito ad ACT.

3) L'attività svolta da ACT in esecuzione del presente Contratto non comporta alcuna garanzia in ordine alla effettiva conclusione dell'operazione di cessione oggetto del presente Contratto.



act
artigiancredito

Direzione Generale
Via della Romagna Toscana, 6
50142 Firenze
tel. 055 737841 fax 055 7378400

4) Il Cliente prende atto che in caso di esito negativo per qualsiasi motivo, anche riservato, delle attività di verifica e screening di cui al precedente Art. 1 (Oggetto dell'incarico) ACT non procederà con il caricamento della richiesta di cessione nella Piattaforma CDP, tenendo manlevata e indenne ACT stessa da qualsiasi pretesa, costo, danno o spesa, di qualsiasi natura (ivi incluse le spese legali).

5) In relazione all'attività di gestione della relazione con l'Advisor tecnico accreditato di cui alla lettera e) del precedente art. 1 (Oggetto dell'incarico) è esclusa la responsabilità solidale di ACT per qualsiasi pregiudizio, costo, danno o spesa, di qualsiasi natura (ivi incluse le spese legali) che possano derivare al Cliente, all'Advisor tecnico od a terzi, dalle attività di cui al contratto di assistenza sottoscritto dal Cliente, in autonomia, con l'Advisor tecnico accreditato.

6) Il Cliente rimane unico responsabile per ogni eventuale attività ulteriore volta ad ottenere finanziamenti/investimenti ai fini esplicitati nelle premesse, in attuazione o in connessione con il presente Contratto.

Art. 8) Privacy

In ottemperanza agli obblighi previsti dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e successive modifiche e integrazioni e del novellato Dlgs. n. 196/2003, ACT effettuerà il trattamento dei dati e delle informazioni di cui sia entrato in possesso in virtù del presente Contratto, nel rispetto delle norme vigenti in materia.

Art. 9) Recesso

1)- ACT può recedere dal Contratto per giusta causa, oppure qualora, a suo insindacabile giudizio, ritenga venuto meno il rapporto fiduciario con il cliente. Il Cliente riconosce con valenza esemplificativa e non esclusiva che costituisce esplicitamente giusta causa di recesso il mancato, parziale o non corretto adempimento degli obblighi di cui al presente contratto e, in particolare, il mancato adempimento degli obblighi di cui all'articolo 6 (Obblighi del Cliente). Il diritto di recedere dal Contratto deve essere esercitato da ACT in modo da non recare pregiudizio al Cliente, dandogliene comunicazione per iscritto, a mezzo PEC, con un preavviso pari a quindici giorni. In tale circostanza ACT ha comunque diritto al rimborso delle spese sostenute e al compenso per le attività eventualmente svolte come, per esempio, il compenso di cui al punto 1), del precedente articolo 4 (Compenso).

2)- Il Cliente può recedere dal Contratto in qualsiasi momento, revocando il mandato conferito, senza alcun obbligo di motivazione, dando comunicazione scritta ad ACT, a mezzo comunicazione via posta elettronica certificata all'indirizzo di cui al successivo Art. 11 (Elezione di domicilio e modalità di invio delle comunicazioni), con un preavviso di quindici (15) giorni dal ricevimento della comunicazione di recesso. In ogni caso, il compenso pagato dal Cliente non sarà restituito.

Art. 10) Modifiche e integrazioni: Qualsiasi modifica e integrazione del Contratto dovrà avvenire per atto scritto e sottoscritto tra le Parti.

Art. 11) Elezione di domicilio e modalità di invio delle comunicazioni

1) A tutti gli effetti del presente contratto, ed anche per le notifiche di qualsiasi titolo e atto, nonché di ogni diffida o avviso, anche non giudiziale, le parti eleggono domicilio:

- quanto ad ACT, presso e-mail PEC: **19500@actaliscertymail.it**;

- quanto al Cliente, presso e-mail PEC:

2) Le Parti hanno l'onere di comunicare eventuali modifiche rispetto agli indirizzi indicati, valendo, in caso contrario, la notifica all'ultimo indirizzo comunicato.

3) La comunicazione e/o notizia si intenderà perfezionata al momento dell'avvenuta ricezione della PEC da parte del destinatario, purché effettuata in un giorno non festivo ed in orario di ufficio, attestata dalla certificazione di avvenuta "consegna" della PEC (preceduta dalla ricevuta di "accettazione" dal sistema, della PEC).

Art. 12) Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal Contratto, si fa esplicito rimando alle norme del Codice civile e alle altre norme vigenti in materia.



act
artigiancredito

Direzione Generale
Via della Romagna Toscana, 6
50142 Firenze
tel. 055 737841 fax 055 7378400

Art. 13) Legge applicabile e foro competente

- 1) Il presente Contratto è regolato dalla legge italiana.
- 2) Qualunque controversia dovesse insorgere in merito alla sua interpretazione, validità, efficacia o comunque derivante dallo stesso sarà devoluta alla competenza esclusiva del Foro di Firenze.

Art. 14) Reclami e altri mezzi di risoluzione stragiudiziale delle controversie.

- 1) ACT osserva, nei rapporti con il Cliente, le disposizioni di legge ed amministrative relative alla trasparenza dei rapporti contrattuali. In caso di controversia tra il Cliente e ACT sull'interpretazione ed applicazione del contratto, il Cliente può presentare un reclamo ad ACT. I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami all'indirizzo pubblicizzato nei fogli informativi a disposizione del mutuatario, anche per lettera raccomandata A/R, e-mail o PEC. L'Ufficio Reclami risponde entro 60 giorni. Se il Cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto la risposta, può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere ad ACT.
- 2) Se il Cliente intende rivolgersi al giudice egli - se non si è già avvalso della facoltà di ricorrere all'ABF come sopra indicato - deve preventivamente, pena l'improcedibilità della relativa domanda, rivolgersi all'ABF oppure attivare una procedura di mediazione presso un organismo di mediazione iscritto nell'apposito registro ministeriale.

Firmato dal Cliente

Seguono, sulla lettera di proposta indirizzata ad ACT e sottoscritta dal Cliente, l'approvazione specifica, da parte del cliente, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c. e delle vigenti disposizioni di legge ed amministrative, delle seguenti clausole e condizioni:

- Art. 1) Oggetto dell'incarico, comma 5;
- Art. 2) Perfezionamento del contratto e decorrenza;
- Art. 6) Obblighi del cliente;
- Art. 7) Responsabilità delle Parti e dichiarazione di manleva;
- Art. 9) Recesso, comma 1;
- Art. 11) Elezione di domicilio e modalità di invio delle comunicazioni;
- Art. 13) Foro competente.

Firmato dal Cliente

Il Cliente proponente dichiara:

- di aver ricevuto copia del presente contratto unitamente al relativo Documento di sintesi ed al Foglio Informativo.

Firmato dal Cliente

Parte riservata ad ACT - per attestazione di avvenuta sottoscrizione da parte del Cliente

Firmato dall'Operatore ACT

Abbiamo esaminato l'intero contenuto della sopra riportata Vostra proposta e, nel dichiararci pienamente d'accordo, la accettiamo, per cui i nostri rapporti saranno regolati dalle norme e condizioni sopra riportate, da quelle indicate nell'unito Documento di sintesi e dalle altre riportate nei fogli informativi, norme e condizioni tutte che dichiariamo di accettare.

Firma di Artigiancredito
